

臺中市神岡區戶政事務所推動性別主流化實施計畫

民國104年1月20日訂定
民國108年3月20日修正
民國109年5月18日修正
民國111年1月17日修正

壹、依據：臺中市政府推動性別主流化實施計畫(108-111年)。

貳、目標

- 一、培養本所人員性別意識，實踐性別平等。
- 二、加強性別觀點融入戶政業務，強化 CEDAW 及重要性別平等政策或措施之規劃、執行與評估，達到實質性別平等目標。
- 三、持續推動性別主流化各項工具，提升推動品質與擴大成效。

參、實施對象：本所全體員工。

肆、實施期程：111年1月至111年12月。

伍、實施內容

一、組織性別平等專案小組

(一)辦理內容：

1. 訂定性別主流化實施計畫，並涵蓋性別主流化六大工具。
2. 協助機關內各單位落實性別主流化工具運用。
3. 每半年至少召開1次性別平等專案小組會議，推展性別平等綜合性之業務，上半年會議應於2月前召開完竣，下半年會議應於7月前召開完竣。
4. 相關性別平等促進事宜。

(二)辦理時間與單位：

1. 辦理單位：本所。
2. 時間：111年1月至111年12月。

二、強化性別意識培力

透過性別主流化策略及性別意識相關研習訓練等，培養同仁性別意識，瞭解不同性別的觀點與處境，以影響其政策制定、資源分配及政策推動等，針對不同職務位階之人員參與相關研習課程。

(一)性別業務聯絡窗口研習課程：

1. 研習內容：

性別主流化觀念、性別主流化實行計畫架構、性別主流化六大工具之運用、CEDAW 公約落實與推動、性別議題、實際案例討論等進階課程，並以多元形式辦理(如:演講、工作坊、電影賞析…等)，每人每年10小時訓練。

2. 參加對象：本所性別業務聯絡窗口承辦人員。

(二)一般人員研習課程：

1. 研習內容：

瞭解性別主流化概念、認識 CEDAW 公約、性別主流化六大工具、性別議題、實際案例討論、性別主流化工具與實例運用等課程，每人每年2小時以上訓練。

2. 參加對象：本所全體同仁。

(三)中、高階主管以上性別主流化研習課程：

1. 研習內容：

培養中、高階主管性別素養、性別意識觀及性別主流化對國家競爭力的重要性、性別主流化工具與實例運用等實體或數位課程等，每人每年2小時以上訓練。

2. 參加對象：本所主管人員。

三、落實性別影響評估

(一) 辦理內容：

於訂定方案、計畫、政策、立法時，蒐集相關性別統計，諮

詢性別平等專家，填寫性別影響評估表，考量不同性別觀點，對於不同性別者的影響及受益程度進行評估與檢討，並依評估結果調整計畫。(市府研考會網站之「性別主流化專區」點取「性別影響評估」，內有相關操作流程與指南參考辦理)

(二)辦理單位：本所。

四、深化性別統計與性別分析

(一) 辦理內容：

1. 透過區分性別的統計資料呈現及相關資訊，瞭解不同性別者的社會處境。
2. 針對性別統計資料及相關資訊，從具有性別意識之觀點來分析性別處境與現象。

(二) 辦理單位：本所。

五、優先編列性別預算

(一) 辦理內容：

1. 預算編列優先考量對於不同性別者的友善環境建置。
2. 進行計畫時運用性別影響評估表檢視性別相關預算之編列。

(二) 辦理單位：本所。

陸、經費來源

由本所戶政業務-戶政業務-業務費-一般事務費項下支應。

柒、預期效益

- 一、 落實性別平等政策綱領及消除對婦女一切形式歧視公約施行法。
- 二、 強化各同仁性別平等意識，落實推動性別主流化。
- 三、 推動性別平等觀點納入政策、計畫或方案制訂，預算編列及資源

分配中，促進性別平等。

捌、本計畫奉核後據以實施，並依實際需要隨時修正。